

## NAVODILA PONUDNIKOM

### 1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

<b>Naročnik</b>	<b>NACIONALNI INŠTITUT ZA JAVNO ZDRAVJE Trubarjeva cesta 2 1000 Ljubljana</b>
<b>Oznaka javnega naročila</b>	<b>33K060520</b>
<b>Predmet javnega naročila</b>	<b>Storitve vzdrževanja centralne rešitve eNaročanje</b>
<b>Postopek</b>	Odprti postopek
<b>Podlaga (člen) po ZJN-3</b>	40. člen ZJN-3
<b>Opis (potek) postopka in trajanje naročila</b>	Predmet javnega naročila je osnovno vzdrževanje centralne informacijske rešitve eNaročanje (z vključenim izvajanjem podpore uporabnikom) in dopolnilno vzdrževanje centralne informacijske rešitve eNaročanje za obdobje treh let.

### 2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

<b>Vrsta</b>	Blago <input type="checkbox"/> Storitve <input checked="" type="checkbox"/> Gradnje <input type="checkbox"/>
<b>Ocenjena vrednost JN</b>	<b>1.650.132,00 € brez DDV (2.013.161,04 € z DDV)</b>
<b>Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</b>	4 bianko menice z menično izjavo ali bančna garancija v višini 10 % pogodbenega zneska z DDV.

### 3. VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z RAZPISOM

#### Dokumentacijo sestavljajo spodaj navedeni obrazci

1. obrazec N-1: Navodila ponudnikom;
2. obrazec P-2: Prijava;
3. obrazec P-3: Vzorec pogodbe;
4. obrazec P-4: Predračun;
5. obrazec P-5: Specifikacije;
6. obrazec P-6: Podatki podizvajalca;
7. obrazec P-10: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe;
8. obrazec P-11: Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika;
9. obrazec P-12: Potrdilo o kadrovske spodobnosti;
10. obrazec ESPD; za vse gospodarske subjekte; obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. Obrazec je ustvarjen v obliki XML datoteke, ki jo gospodarski subjekt prenese na svoj računalnik. Za njegovo ustrezno izpolnitev gospodarski subjekt datoteko uvozi na Portal javnih naročil. To stori tako, da obišče spletno stran <https://www.enarocanje.si/ ESPD/> in sledi navodilom. V okviru vprašanja »Kdo ste?« izbere opcijo »Sem gospodarski subjekt«. Na naslednje vprašanje »Kaj želite storiti?« gospodarski subjekt izbere možnost »Uvoziti naročnikov ESPD«. Portal javnih naročil samodejno odpre nadaljnjo možnost »Naloži dokument«. Ponudnik klikne gumb »Izberite datoteko«. Odpre se pogovorno okno, v okviru katerega ponudnik izbere datoteko ESPD.xml, ki se nahaja v mapi, kamor jo je prenesel s spleta. Potem, ko jo izbere, ponudnik klikne na gumb »Uvozi ESPD«. Portal samodejno naloži naslednjo stran, na kateri ponudnik sledi vsebini predpripravljenega obrazca ESPD in ga v celoti izpolni s svojimi podatki in odgovori na zastavljena vprašanja;  
  
Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi.
11. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki razpisne dokumentacije ter dodatna pojasnila, dosegljiva na istem mestu kot razpisna dokumentacija;
12. navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI na <https://ejn.gov.si> .

#### Pridobitev dokumentacije

Dokumentacija je na voljo na internetnem naslovu:	Druga možnost pridobitve dokumentacije:	Cena in način plačila:
---	---	------------------------

Dokumentacijo sestavljajo spodaj navedeni obrazci					
<a href="http://www.nijz.si">http://www.nijz.si</a>		Pisna zahteva na: <a href="mailto:suzana.rodela@nijz.si">suzana.rodela@nijz.si</a> z navedbo naročnika, imena posla ter oznake javnega naročila		Dokumentacija je na voljo brezplačno.	
Dodatna pojasnila					
Kontaktne podatke za dodatna pojasnila			Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil <a href="http://www.enarocanje.si">www.enarocanje.si</a> pri objavi predmetnega javnega naročila.		
Rok za postavitev vprašanj			<b>16.6.2020, do 10:00 ure</b>		
Sestanek s ponudniki	NE	DA	Čas	Lokacija sestanka	
	<input checked="" type="checkbox"/>				
Ogled	NE	DA	Kontaktne podatke za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
	<input checked="" type="checkbox"/>				

#### 4. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj našteje ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:
<ol style="list-style-type: none"> <li>izpolnjen obrazec P-2: Prijava;</li> <li>izpolnjen obrazec P-3: Vzorec pogodbe;</li> <li>izpolnjen obrazec P-4: Predračun; - ki bo v sistemu e-JN v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb in tako ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov. Predračun mora biti naložen v .pdf datoteki;</li> <li>izpolnjen obrazec P-5: Specifikacije;</li> <li>izpolnjen obrazec P-6: Podatki podizvajalca;</li> <li>izpolnjen obrazec P-10: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe;</li> <li>izpolnjen obrazec P-11: Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika;</li> <li>izpolnjen obrazec P-12: Potrdilo o kadrovske spodobnosti;</li> <li>obrazec ESPD;</li> <li>listine iz točke 7.2 teh navodil (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati)</li> <li>v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora predložiti pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba</li> </ol>

**Ponudba mora vsebovati vse spodaj našete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente:**

mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis le-to podpisano vrniti naročniku najkasneje v osmih dneh. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik pristane tudi na daljši rok.

**5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE**

Rok veljavnosti ponudbe	3 mesece od roka za predložitev ponudbe, kar ponudniki potrdijo s podpisom obrazca P-2: Prijava.		
Jezik ponudbe	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku.		
Oblika ponudbe	Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-Oddaja, ki je dosegljiva na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> . Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena. Za to označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščne za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.		
Stroški ponudbe	Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	<input checked="" type="checkbox"/>		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	<input checked="" type="checkbox"/>		
Skupno nastopanje	<p>Ponudbo lahko predloži skupina gospodarskih subjektov, ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu.</p> <p>Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej javno naročilo dodeljeno, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik.</p> <p>V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje osnovne sposobnosti in sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavljal za vsakega ponudnika posebej (vsak ponudnik posebej mora predložiti ustrezna dokazila), izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj. Vsak ponudnik mora predložiti izpolnjen ESPD obrazec.</p> <p>Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila in obrazci morajo biti žigosani in podpisani s strani vseh gospodarskih subjektov.</p> <p>V kolikor je javno naročilo v izvajanju oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik lahko odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.</p>		

**Nastopanje s podizvajalci**

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del ali celoto javnega naročila s pogodbo odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (Obrazec P-6: Podatki podizvajalca),
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Obrazec P-6: Podatki podizvajalca),
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- predložiti izpolnjeno pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe za vsakega podizvajalca (Obrazec P-10: Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe);

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo zakonski razlogi za izključitev (prvi, drugi in četrti odstavek 75. člena ZJN-3) in ne izpolnjuje v javnem naročilu zahtevanih pogojev naročnika.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da ponudnik pri izvedbi javnega naročila ne bo sodeloval s podizvajalci, to navede v obrazcu P-2: Prijava.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom na tem razpisu), v petih dneh od sklenitve pogodbe. Ponudnik mora o tej zahtevi obvestiti vsakega od svojih podizvajalcev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz Navodil uporabnikom izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Ponudnik lahko pogoj za opravljanje tehnične in kadrovske sposobnosti izpolnjuje skupaj s podizvajalcem.

<p>Ponudbe ponudnikov s sedežem izven RS</p>	<p>Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.</p> <p>Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno sposobnost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika z razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.</p> <p>Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje sposobnosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in le ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.</p> <p>Ponudnik lahko predloži zapriseženo lastno izjavo (podana mora biti pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež) s katero potrdi izpolnjevanje postavljenega pogoja ali ESPD obrazec.</p>
--	---

## 6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

<p><b>Predložitev ponudb</b></p>	
<p>Rok</p>	<p>Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a> <b>najkasneje do 2.7.2020, do 10:00 ure</b>. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.</p> <p>Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a>.</p> <p>Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.</p> <p>Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (<a href="http://www.sigen-ca.si">www.sigen-ca.si</a>), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (<a href="http://www.halcom.si">www.halcom.si</a>), AC NLB (<a href="http://www.nlb.si">www.nlb.si</a>).</p>
<p><b>Odpiranje ponudb</b></p>	

<p>Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne <b>2.7.2020, ob 10:15 uri</b> na spletnem naslovu <a href="https://ejn.gov.si">https://ejn.gov.si</a>.</p>	<p>Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.</p>
--	---

## 7. ZAHTEVANA SPOSOBNOST PONUDNIKOV

<p><b>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</b></p>	
<p><b>7.1 Pogoji</b></p>	<p><b>7.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b></p>
<p><b>A. Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami</b></p> <p>Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p> <p><b>Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost</b></p> <p>Ponudnik zagotavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo;</li> <li>- ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</li> </ul> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p> <p><b>Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil</b></p> <p>Ponudnik zagotavlja, da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena</li> </ul>	<p>-ESPD obrazec,</p> <p>-izpis iz ustreznega registra (če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v državi, kjer ima ponudnik sedež) oziroma obrazec P-10</p> <p>-ESPD obrazec</p> <p>-potrdilo, ki ga za ponudnika s sedežem izven Republike Slovenije izda pristojen organ države, kjer ima ponudnik sedež</p> <p>ESPD obrazec</p>



<b>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</b>	
<b>7.1 Pogoji</b>	<b>7.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b>
<p>ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se nad ponudnikom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;</li> <li>- ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;</li> <li>- se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;</li> </ul> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)</p> <p><b>Nacionalni razlogi za izključitev</b></p> <p>1. Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami</p> <p>Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.</p> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila).</p> <p>2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo</p> <p>Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila).</p>	<p>ESPD obrazec</p> <p>-potrdilo, ki ga za ponudnika s sedežem izven Republike Slovenije izda pristojen organ države, kjer ima ponudnik sedež</p>

<b>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</b>	
<b>7.1 Pogoji</b>	<b>7.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b>
<p><b>B. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:</b></p> <p>1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.</p> <p>2. Ponudnik mora imeti dovoljenje, da lahko opravlja svojo dejavnost, če se tako dovoljenje skladno z veljavno zakonodajo zahteva in/ali biti član določene organizacije, če je to skladno z veljavno zakonodajo pogoj za opravljanje dejavnosti ponudnika.</p>	<p>ESPD obrazec, Obrazec P-2: Prijava</p>
<p><b>C. Reference:</b></p> <p>1. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, izvedel vsaj en projekt s področja načrtovanja, implementacije ali vzdrževanja elektronskih čakalnih seznamov v zdravstvu na regionalnem ali nacionalnem nivoju. Vrednost projekta mora biti večja od 350.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>2. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, najmanj 12 (dvanajst) mesecev vzdrževal/vzdržuje centralni sistem, ki dokazano izvaja/je izvajal več kot 20.000 transakcij dnevno in ga dnevno uporablja več kot 2.000 uporabnikov. Vrednost projekta mora biti večja od 350.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>3. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, najmanj 12 (dvanajst) mesecev vzdrževal/vzdržuje najmanj eno rešitev, ki vključuje/je vključevala komponente, izdelane s pomočjo tehnologij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• baza Oracle</li> <li>• baza Microsoft MS SQL Server</li> <li>• ASP.Net MVC</li> <li>• MS Entity Framework nad Oracle DB</li> <li>• Analysis Services</li> <li>• Reporting Services</li> <li>• Integration Services</li> </ul> <p>Vrednost projekta mora biti večja od 350.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>4. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih</p>	<p>Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih obrazcev:</p> <p>Obrazec P-2: Prijava in Reference</p>

<b>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</b>	
<b>7.1 Pogoji</b>	<b>7.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b>
<p>naročil, najmanj 12 (dvanajst) mesecev vzdrževal/vzdržuje najmanj eno informacijsko rešitev, katere podatki so bili modelirani po OpenEHR metodologiji. Vrednost projekta mora biti večja od 350.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>5. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, najmanj 12 (dvanajst) mesecev vzdrževal/vzdržuje najmanj eno rešitev, ki vključuje/je vključevala sistem poslovne inteligence (Business Intelligence – BI), ki dnevno obdela tudi več kot 500.000 transakcij. Vrednost projekta mora biti večja od 350.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>6. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, najmanj 12 (dvanajst) mesecev vzdrževal/vzdržuje najmanj en informacijski sistem, ki je bil/je povezan (integriran) in dnevno on-line (preko omrežja) izmenjuje podatke z informacijskimi sistemi različnih uporabnikov. Vrednost projekta mora biti večja od 350.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>7. Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, razvil ali vzdrževal/vzdržuje najmanj eno informacijsko rešitev v sklopu sistema eZdravje v slovenskem zdravstvenem sistemu.</p>	
<p><b>D. Ekonomsko-finančni pogoji oz. sposobnost ponudnika:</b></p> <p>Ponudnik je imel v zadnjih treh (če posluje manj kot 3 leta, v obdobju odkar posluje) poslovnih letih 2016, 2017 in 2018 oziroma 2017, 2018 in 2019 (če s podatki za leto 2019 že razpolaga) povprečni letni prihodek od prodaje vsaj v višini 500.000,00 EUR. V primeru skupne ponudbe: skupina ponudnikov je imela v zadnjih poslovnih letih 2016, 2017 in 2018 oziroma 2017, 2018 in 2019 (če s podatki za leto 2019 že razpolagajo) povprečni letni prihodek od prodaje vsaj v višini 500.000,00 EUR, od tega je imel poslovodeči ponudnik v zadnjih treh poslovnih letih 2016, 2018 in 2018 oziroma 2017, 2018 in 2019 (če s podatki za leto</p>	<p>Ponudnik predloži dokazilo, iz katerega je razvidna višina letnih prihodkov za poslovna leta 2016, 2017 in 2018, oziroma 2017, 2018 in 2019 (če s podatki za leto 2019 že razpolagajo).</p> <p>V primeru skupne ponudbe mora obrazec predložiti vsak udeleženec ponudbe.</p>

<b>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</b>	
<b>7.1 Pogoji</b>	<b>7.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b>
<p>2019 že razpolagajo) povprečni letni prihodek od prodaje vsaj v višini 250.000,00 EUR, ostali člani skupne ponudbe pa so imeli skupaj vsaj 250.000,00 EUR.</p>	
<p><b>E. Kadrovske sposobnosti:</b></p> <p>Ponudnik mora zagotavljati za izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila, najmanj naslednje strokovnjake:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koordinatorja projekta z vsaj univerzitetno izobrazbo in pridobljenim certifikatom z naslednjih področij:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• vodenje projektov</li> <li>• PMP ali enakovredno</li> <li>• upravljanje kakovosti</li> <li>• ITIL Expert ali enakovredno</li> </ul> </li> <li>- vsaj štiri (4) strokovnjake z najmanj 3 leti delovnih izkušenj z razvojem informacijskih rešitev z naslednjimi orodji (vsi strokovnjaki skupaj morajo pokrivati vsa področja):             <ul style="list-style-type: none"> <li>• baza Oracle</li> <li>• baza Microsoft MS SQL Server</li> <li>• Windows 2008 R2 ali novejši</li> <li>• ASP.Net MVC</li> <li>• Bootstrap</li> <li>• MS Entity Framework nad Oracle DB</li> <li>• Analysis Services</li> <li>• Reporting Services</li> <li>• Integration Services</li> </ul> </li> <li>- vsaj tri (3) strokovnjake z znanjem s področja interoperabilnosti v zdravstvu, npr.:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• OpenEHR</li> <li>• HL7</li> <li>• IHE</li> <li>• ali enakovredno</li> </ul> </li> <li>- vsaj en (1) strokovnjak z znanjem s področja Microsoft Business Intelligence, s pridobljenim certifikatom s tega področja, npr.:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• MCITP: Business Intelligence Developer 2008 ali novejši</li> <li>• MCTS SQL Server 2008 Business Intelligence Development and Maintenance ali novejši</li> <li>• ali enakovredno</li> </ul> </li> </ul>	<p>Ponudnik potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenih in podpisanih obrazcev:</p> <p>Obrazec P-12: Potrdilo o kadrovske sposobnosti in ustrezni certifikati ter soglasje o udeležbi strokovnega kara</p>

<b>Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje.</b>	
<b>7.1 Pogoji</b>	<b>7.2 Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev</b>
<b>Listine</b>	
<p>Listine morajo odražati aktualno stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti. Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino posebej navedeno drugače. Naročnik lahko naknadno zahteva predložitev originalov, če podvomi v verodostojnost fotokopij.</p> <p>Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oz. dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oz. dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.</p> <p>Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, naročnik lahko namesto pisnega dokazila poda zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. V primerih naročil katerih vrednost je enaka ali presega vrednost, ki je glede na vrsto postopka predpisana za objavo naročila v Uradnem glasilu EU, mora biti ta izjava podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež.</p>	

**8. MERILA ZA IZBOR PONUDBE**

<b>Merila za izbor ponudbe</b>	
Merila za izbiro	<p>Naročnik bo izbral ponudnika, ki bo podal dopustno ekonomsko najugodnejšo ponudbo. Ekonomsko najugodnejša ponudba je ponudba, ki bo dosegala največje število točk po naslednjem merilu:</p> <p><b>Skupno število točk = A + B + C + D + E+F+G</b></p> <p><b>A = Skupna ponudbena vrednost (najvišje število točk - 69)</b></p> <p style="text-align: center;"><math>A = \frac{\text{najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV} \times 69}{\text{skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV}}</math></p> <p>Ponudba z najnižjo skupno ponudbeno vrednostjo z DDV prejme 69 točk, ostale ponudbe pa prejmejo ustrezno manjše število točk, in sicer glede na vrednost odstopanja skupne ponudbene vrednosti posameznega ponudnika od najnižje skupne ponudbene vrednosti</p> <p><b>B = Število povezav z informacijskimi sistemi (najvišje število točk - 10)</b></p> <p>Ponudnik je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, najmanj 12 (dvanajst) mesecev vzdrževal/vzdržuje najmanj en informacijski sistem, ki je bil/je povezan (integracija) in dnevno sprotno (on-line, preko omrežja) izmenjuje podatke z informacijskimi sistemi različnih uporabnikov.</p> <p>Povezava z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 100 informacijskimi sistemi - 0 točk (zahteva po integraciji kot pogoj za prijavo)</li> <li>- od 101 do 200 informacijskimi sistemi - 3 točke</li> <li>- od 201 do 300 informacijskimi sistemi - 6 točk</li> <li>- več kot 300 informacijskimi sistemi - 10 točk</li> <li>-</li> </ul> <p>Število povezav dokazujete z referencami za točko 6 obrazca P- 2 Prijava</p> <p><b>C = Število prijavljenih strokovnjakov s področja interoperabilnosti v zdravstvu (najvišje število točk - 3)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do 3 - 0 točk (zahteva po kadrih kot pogoj za prijavo)</li> <li>- 4 - 1 točka</li> <li>- 5 - 2 točki</li> <li>- 6 in več - 3 točke</li> </ul> <p>Za prijavo dodatnih kadrov kopirajte obrazec P-12 ter predložite ustrezna dokazila.</p> <p><b>D = Prijavljen vsaj 1 strokovnjak s certifikatom ISTQB Certified Tester Foundation Level ali enakovreden (število točk 0 ali 3)</b></p> <p>Ponudnik prijavlja vsaj enega strokovnjaka s certifikatom ISTQB Certified Tester Foundation Level ali enakovreden - 3 točke Kot dokazilo predloži kopijo certifikata prijavljenega kadra.</p>

<b>Merila za izbor ponudbe</b>	
	<p><b>E = Certifikat za upravljanje kvalitete ISO 9001 (število točk 0 ali 5)</b></p> <p>Ponudnik ima certifikat za upravljanje kvalitete ISO 9001 - 5 točk Kot dokazilo predloži kopijo certifikata.</p> <p><b>F = Certifikat za upravljanje varnosti ISO 27001 (število točk 0 ali 5)</b></p> <p>Ponudnik ima certifikat za upravljanje varnosti ISO 27001 - 5 točk Kot dokazilo predloži kopijo certifikata.</p> <p><b>G = Certifikat za ravnanje z okoljem ISO 14001 (število točk 0 ali 5)</b></p> <p>Ponudnik ima certifikat za ravnanje z okoljem ISO 14001 - 5 točk Kot dokazilo predloži kopijo certifikata</p>
Dodatno merilo v primeru enakovrednih ponudb	V primeru, da bo naročnik prejel ponudbi, ki bosta glede na merilo enakovredni, se izbere tistega ponudnika, ki nudi nižjo ceno v osnovnem vzdrževanju.

**9. PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 in spremembe; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo v skladu s tretjo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN zahtevo za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0). Zoper vsebino objave ali razpisno dokumentacijo lahko ponudnik vloži zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku v osmih delovnih dneh od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, vendar najkasneje do roka za oddajo ponudbe.

Zahtevek za revizijo se vloži v dveh izvodih pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila.

<b>Kraj in datum</b>	<b>Zastopnik / pooblaščenec naročnika</b>
Ljubljana, 21.5.2020	Milan Krek, dr. med., spec.